



INTERNATIONAL SCHOOL
OF ECONOMICS MNU

Оқыту тәжірибе бойынша нұсқаулық

Астана, 2025

1. Рөлдер мен міндеттер

Ғылым және жоғары білім министрлігінің талаптарына сәйкес, оқыту тәжірибе магистр студенттерінің оқу жүктемесіне енгізіледі.

Оқыту тәжірибе 4 ECTS кредитін құрайды, бұл 72 академиялық сағатқа тең. ТА-ның жалпы жүктемесі, соның ішінде дәріс сағаттары, аптасына 5 академиялық сағаттан аспауы тиіс. Магистр студенттері Халықаралық экономикалық мектептегі (ISE) оқытушылар мен дәріс берушілерге педагогикалық ассистент (ТА) ретінде тағайындалады.

ТА-ның міндеттеріне мыналар кіреді, бірақ тек онымен шектелмейді:

- Емтихандарды өткізу
- Дәрістерді бақылау
- Қатысу журналын жүргізу
- Zoom сессиялары кезінде техникалық қолдау көрсету
- Кеңсе сағаттарын өткізу (қажет болған жағдайда)
- Үй тапсырмаларын бағалау*

* ТА-лар тек жоғары деңгейдегі пәндік білімді қажет ететін тапсырмаларды (эссе, презентациялар, жобалар немесе зерттеу ұсыныстары) бағалай алмайды. Тапсырмаларды бағалау тек егжей-тегжейлі жауап кілттері берілген жағдайда ғана мүмкін, және барлық бағалау курсты жүргізуші немесе дәріс беруші тарапынан тексеріліп, бекітілуі тиіс.

2. Оқыту

ТА-лар келесі ережелермен танысып, сақтауы тиіс:

- Университеттің академиялық саясаты
- ISE этика кодексі

2. Бақылау

Курс оқытушылары/дәріс берушілері практика кезеңінде ТА-ларды бақылаушы ретінде тағайындайды.

Бақылаушылар ТА-ның жүктемесіне енгізілетін міндеттер тізімін жасап, оны Магистрлік бағдарламалар офисіне тапсыруы тиіс.

Курс басталар алдында бақылаушылар келесі мәселелерді талқылау үшін алғашқы кездесу өткізеді:

- Курс силлабусы
- Курс құрылымы
- Оқыту тәжірибе кестесі
- Күтілетін оқу нәтижелері

Осы талқылау нәтижесінде ТА алдын ала кесте жасайды (Қосымша II қараңыз), оны курс оқытушысы бекітеді. Кесте Оқыту тәжірибе есебіне енгізілуі тиіс.

4. Коммуникация

Бақылаушылар мен ТА-лар корпоративтік электрондық поштаны негізгі байланыс құралы ретінде пайдалануы қатты ұсынылады.

5. Бағалау

Оқыту тәжірибе аяқталғаннан кейін, семестрдің 15-ші аптасында әрбір магистр студенті/ТА Canvas арқылы қол қойылған Оқыту тәжірибе есебін тапсыруы тиіс (Қосымшалар I–IV қараңыз), ол бақылаушы тарапынан қаралады.

Есеп мына құрылымда болу керек:

1. Title Page
2. Schedule (кесте)
3. Internship Journal (практика журналы)
4. Қосымша (қажет болған жағдайда)

Кесте: Оқыту тәжірибе басталар алдында магистр студенті бақылаушымен бірге ТА-ның

жүктемесіне енгізілетін міндеттер тізімін көрсететін кесте жасайды.

Практика журналы: Практика журналы – практиканы аяқтаған кезде тапсыруға арналған негізгі құжаттардың бірі.

Бұл бөлімде студент кестеге сәйкес атқарылған жұмыстардың мазмұнын сипаттауы тиіс.

Әр жазбада жұмыс атқарылған күн көрсетілуі қажет.

Практика аяқталғаннан кейін журнал бақылаушы тарапынан қол қойылады.

Қосымша: Қосымша модульді егжей-тегжейлі көрсету үшін арналған. Онда үлкен форматтағы кестелер, графикалық материалдар, диаграммалар, сызбалар, есептеулер, тапсырмалар, сөздіктер және басқа қосымша материалдар болуы мүмкін.

Қосымшалар есептің негізгі мәтінімен сәйкес нөмірленуі тиіс.

Барлық қосымша элементтері есептің негізгі мәтініне сілтеме арқылы енгізілуі керек.

Қосымшалар есепте сілтемеленген ретпен ұсынылуы тиіс.

Оқыту тәжірибеге стандартты А–F бағалау шкаласы қолданылады.

Бағалар Canvas жүйесіне бақылаушы тарапынан көрсетілген мерзімге дейін енгізілуі тиіс.

Бағалау шкаласы

Әріп	Пайыз	Балл	Бағалау
A	95-100	4,0	Өте жақсы
A-	90-94	3,67	
B+	85-89	3,33	Жақсы
B	80-84	3,0	
B-	75-79	2,67	
C+	70-74	2,33	Қанағаттанарлық
C	65-69	2,0	
C-	60-64	1,67	
D+	55-59	1,33	
D	50-54	1,0	Қанағаттанарлық емес
F	0-49	0	

6. Бұрынғы педагогикалық тәжірибе

Бұрын жоғары оқу орындарында сабақ берген тәжірибесі бар магистр студенттері бұл тәжірибені растайтын ресми хатты ұсынуы тиіс.

Академиялық сапа комитеті құжаттарды қарап, сәйкес болған жағдайда тәжірибені кредитке ауыстыруды мақұлдауы мүмкін.

7. Басқа рәсімдер

Барлық қатысушылар университеттің мінез-құлық ережелерін сақтауы қажет. Келесі ережелер қолданылады:

- ТА бағаланған тапсырмалардың мазмұнын Canvas бетінде ресми жарияланудан бұрын құпия сақтау талаптарына сай болуы тиіс.
- Барлық қатысушылар жоғары этикалық және кәсіби стандарттарды ұстануы қажет.
- Зомбылық, қорлау, манипуляциялық мінез-құлық немесе басқа этикаға сай емес әрекеттерге жол берілмейді.
- Қатысушыға орынсыз әрекет көрсетілсе, ол әкімшілікке хабарлауы қажет.
- Корпоративтік электрондық пошта, мессенджерлер немесе Canvas хабарламалары әкімшіліктің сұрауы бойынша ашылуы мүмкін.
- Қате әрекет болған жағдайда курс оқытушылары/дәріс берушілер мен ТА-лар әкімшілікке оқиғаны хабарлауға міндетті.



INTERNATIONAL SCHOOL
OF ECONOMICS MNU

REPORT

on Teaching Internship

From «__» September 2022 till «__» December 20__

Student Name: _____

Master Program: _____

Teaching Internship Supervisor: _____

Teaching Internship Grade: _____

(signature)

«__» _____ 202__

ASTANA 202__

INTERNSHIP JOURNAL

Journal

of _____
(full name)

(educational program)

From «___» September 202__ till «___» December 202__

Astana, 202__

