

решением Академического и
Исследовательского Совета (Ученого Совета)
MAQSUT NARIKBAEUV UNIVERSITY
от 05 августа 2025 года, протокол № 205-1

Председатель Академического и
Исследовательского совета (Ученого Совета)
С.Пен



АКАДЕМИЧЕСКИЙ КАЛЕНДАРЬ НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД
Для студентов, обучающихся по двухдипломной программе
Maqsut Narikbaev University и Ташкентского государственного юридического университета

БАКАЛАВРИАТ. ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование мероприятия	Осенний семестр	Весенний семестр. Летний семестр	Примечание
I.	Период регистрации/перерегистрации на дисциплины			
1.	Регистрация на дисциплины осеннего семестра, формирование индивидуальных учебных планов студентов (2 – 4 курсы)	14.08 – 27.08.2025 г.		
2.	Регистрация на дисциплины осеннего семестра, формирование индивидуальных учебных планов студентов (1 курс)	06.10 - 11.10.2025 г.		
3.	Перерегистрация студентов из малочисленных потоков, корректировка индивидуальных учебных планов на осенний семестр (разрешение эдвайзера обязательно) (2 - 4 курсы)	02.09 – 13.09.2025 г.		
4.	Перерегистрация студентов из малочисленных потоков, корректировка индивидуальных учебных планов на осенний семестр (разрешение эдвайзера обязательно) (1 курс)	13.10 - 25.10.2025 г.		

№ п/п	Наименование мероприятия	Осенний семестр	Весенний семестр. Летний семестр	Примечание
5.	Регистрация на дисциплины весеннего семестра, формирование индивидуальных учебных планов студентов (1 – 4 курс)		05.01 – 14.01 2026 г.	
6.	Перерегистрация студентов из малочисленных потоков, корректировка индивидуальных учебных планов на весенний семестр (разрешение эдвайзера обязательно) (1 – 4 курс)		19.01 – 31.01.2026 г.	
7.	Последний день подачи заявлений для студентов, обучающихся на платной основе, для получения разрешения не регистрироваться на один академический период (осенний или весенний семестр) или регистрироваться на количество кредитов меньше установленного Академической политикой (1 курс)	10.10.2025 г.	09.01.2026 г.	
II.	Теоретическое обучение (15 недель)			
1.	Начало осеннего семестра 2025-2026 учебного года в МНУ (2 – 4 курс)	02.09.2025 г.		
2.	Начало осеннего семестра 2025-2026 учебного года в МНУ (1 курс)	13.10.2025 г.		
3.	Начало учебных занятий осеннего семестра (2 – 4 курс)	02.09.2025 г.		
4.	Начало учебных занятий осеннего семестра (1 курс)	13.10.2025 г.		
5.	Завершение учебных занятий осеннего семестра (2 – 4 курс)	13.12.2025 г.		
6.	Завершение учебных занятий осеннего семестра (1 курс)	20.12.2025 г.		
7.	Начало весеннего семестра 2025-2026 учебного года в МНУ (1 – 4 курс)		05.01 – 14.01 2026 г.	
8.	Начало учебных занятий весеннего семестра (1 - 4 курс)		19.01.2026 г.	
9.	Завершение учебных занятий весеннего семестра (1 – 4 курс)		02.05.2026 г.	

№ п/п	Наименование мероприятия	Осенний семестр	Весенний семестр. Летний семестр	Примечание
Промежуточная аттестация				
III.				
1.	Защита проектов по дисциплинам (на 15 неделе теоретического обучения) (2 – 4 курс)	08.12 – 13.12.2025 г.	27.04 – 02.05.2026 г.	
2.	Защита проектов по дисциплинам (на 15 неделе теоретического обучения) (1 курс)	15.12 – 20.12.2025 г.		
3.	Восполнение учебных занятий (за праздничные дни (по решению преподавателя). Сдача финальных контрольных заданий/экзаменов. Завершение курсов и выставление оценок (2 – 4 курс)	15.12 – 30.12.2025 г.	04.05 – 23.05.2026 г.	
4.	Восполнение учебных занятий за праздничные дни (по решению преподавателя). Сдача финальных контрольных заданий/экзаменов. Публикация итоговых оценок в Saplas LMS. Проведение апелляции по дисциплинам (1 курс)	15.12 – 20.12.2025 г.		
5.	Завершение курсов и выставление оценок.	Результаты экзаменов должны быть опубликованы в Saplas LMS в течение 5 (пяти) рабочих дней после завершения экзамена. Период выставления оценок может быть продлен для тех экзаменов, которые проверяют 50 и более обучающихся, но данный период не должен превышать 10 рабочих дней.	Результаты экзаменов должны быть опубликованы в Saplas LMS в течение 5 (пяти) рабочих дней после завершения экзамена. Период выставления оценок может быть продлен для тех экзаменов, которые проверяют 50 и более обучающихся, но данный период не должен превышать 10 рабочих дней.	В соответствии требованиями Политики оценивания (Правила проведения экзаменов)
6.	Подача заявлений на апелляцию.	Заявление на проведение апелляции подается не позднее следующего	Заявление на проведение апелляции подается не позднее следующего	В соответствии требованиями Политики оценивания (Правила проведения экза-

№ п/п	Наименование мероприятия	Осенний семестр	Весенний семестр. Летний семестр.	Примечание
		рабочего дня последнего рабочего дня после оглашения (выставления) результатов экзамена. Заявления рассматриваются комиссией в течение 5 рабочих дней.	рабочего дня после оглашения (выставления) результатов экзамена. Заявления рассматриваются комиссией в течение 5 рабочих дней.	Примечание
7.	Подача заявлений на пересдачу оценки ФХ.	В течение трех рабочих дней после оглашения итоговой оценки Sarvas LMS	В течение трех рабочих дней после оглашения итоговой оценки Sarvas LMS	При получении оценки "ФХ" «неудовлетворительно» по итоговому контролю (экзамен)
8.	Переназначение экзаменов на пересдачу оценки ФХ	12.01 – 23.01.2025 г.	03.08 – 07.08.2026 г.	Конкретные устанавливаются распоряжением директора (декана) Высшей школы.
9.	Опрос по удовлетворенности обучающихся и преподавателей		13.04.-30.04.2026 г.	Проводит Офис по академическому качеству
10.	Публикация списка Декана	Признание и включение обучающихся в Dean's List по итогам весеннего семестра 2025-2026 учебного года	Признание и включение обучающихся в Dean's List по итогам осеннего семестра 2025-2026 учебного года	Публикуется в начале следующего академического периода.
11.	Публикация списка Провоста	Признание и включение обучающихся в Provost's List по итогам весеннего семестра 2025-2026 учебного года.	Признание и включение обучающихся в Provost's List по итогам осеннего семестра 2025-2026 учебного года.	Публикуется в начале следующего академического периода.
IV.		Итоговая аттестация		
1.	Сроки подачи заявления для пересдачи государственных экзаменов и/или защита дипломных про-	02.09 - 10.10.2025 г.		

№ п/п	Наименование мероприятия	Осенний семестр	Весенний семестр. Летний семестр	Примечание
	экторов для лиц, не прошедших итоговую аттестацию в 2024-2025 учебном году, в т.ч. для обучающихся, перенесших сроки итоговой аттестации (включая апелляцию).			
2.	Обзорные лекции	13.10 – 31.10 2025г.		
3.	Сдача государственных экзаменов и/или защита дипломных проектов для лиц, не прошедших итоговую аттестацию в 2022-2025 учебном году, в т.ч. для обучающихся, перенесших сроки итоговой аттестации (включая апелляцию). Сдача документов по результатам ИГД в офис регистратора.	03.11 – 21.11.2025 г.		
V.		Летний семестр		
1.	Регистрация на дисциплины летнего семестра	-	28.05 – 05.06 2026 г.	
2.	Теоретическое обучение. Сдача финальных контрольных заданий/экзаменов. Завершение курсов и выставление оценок.		08.06 – 01.08. 2026 г.	
VI.	Церемония выгулка		В период с 27 июня по 30 июня 2026 г.	
VII.	Каникулы	01.01-18.01.2026 г.	24.05 – 31.08. 2026 г.	

№п/п	Наименование	Даты
1.	День Конституции Республики Казахстан (государственный праздник)	30 августа 2025 года
2.	День Республики (государственный праздник)	25 октября 2025 года

3.	День Независимости Казахстана (национальный праздник)	16 декабря 2025 года
4.	Новый год (государственный праздник)	01–02 января 2026 года
5.	Православное Рождество (выходной день)	07 января 2026 года
6.	Международный женский день (государственный праздник)	08 марта 2026 года
7.	День рождения Мағсұт Нәгімбаев University (рабочий день)	14 марта 2026 года
8.	Наурыз мейрамы (государственный праздник)	21–23 марта 2026 года
9.	Праздник единства народов Казахстана (государственный праздник)	01 мая 2026 года
10.	День защитника Отечества (государственный праздник)	07 мая 2026 года
11.	День Победы (государственный праздник)	09 мая 2026 года
12.	Курбан Айт (выходной день)	06 июня 2026 года
13.	День Столицы (государственный праздник)	06 июля 2026 года

ПРАЗДНИЧНЫЕ И ВЫХОДНЫЕ ДНИ¹

Примечание:

1. Праздничные дни в Республике Казахстан являются выходными. Праздничные дни, совпадающие с выходными днями (суббота, воскресенье), переносятся на следующий после праздничного рабочий день (дополнительно будет объявлено).
2. Оплата за обучение должна быть внесена в соответствии с условиями договора оказания образовательных услуг.