



Білім беру гранты негізінде білім беру
қызметтерін көрсетудің

ШАРТЫ

(күндізгі оқу нысаны)



**Білім беру гранты негізінде білім беру қызметтерін көрсетудің
ШАРТЫ
(күндізгі оқу нысаны)**

Осы Шартпен «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті» ММ берген 23/05/2018 жылғы № KZ64LAA00011853 лицензиясы негізінде әрекет ететін «M.S. Narikbaev atynda y KAZGUU Universiteti» АҚ (04.05.2018 жылғы заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтама), бұдан әрі – «Университет» деп аталады, осы Шарттың талаптарына қосылған Білім алушыларға білім беру гранты негізінде білім беру қызметтерін көрсету шарттарын айқындайды.

Білім алушының, оның заңды Өкілінің осы Шартқа қосылуы осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын, нысанға сәйкес, қол қойылған «Қосылу туралы өтініш» негізінде жүзеге асырылады.

Осы Шартқа қосылған Білім алушы, сондай-ақ оның заңды Өкілі және Университет осы Шартта белгіленген барлық талаптар мен міндеттемелерді тұтастай, Университеттің уәкілетті қызметкерлері Өтінішті қабылдағаны туралы белгі жасағаннан кейін ғана қабылдайды.

Тараптар «Қосылу туралы өтінішке» қол қойылған күн Шарт жасасу күні болып табылады деген келісімге келді. Өтінішке Тараптардың әрқайсысы үшін бір-бірден бірдей 2 (Екі) данада қол қойылады.

Білім алушының «Қосылу туралы өтініш» беруі Университеттің оны Университет білім алушыларының құрамына қабылдау міндетінің автоматты түрде туындауын білдірмейді. Оқуға қабылдау осы Шарттың талаптары негізінде жүзеге асырылады.

Осы Шарт бекітілген үлгілік нысан болып табылады және Білім алушы мен оның заңды Өкілі тарапынан өзгертуге жатпайды.

Университет осы Шартта айқындалған тәртіппен осы Шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізуге құқылы. Осы Шарттың біржақты өзгеруі туралы Университет Білім алушыны, ал Білім алушы кәмелетке толмаған жағдайда – Өкілін Университеттің ресми сайтында және ақпараттық жүйелерде және Білім алушымен коммуникация құралдарында ақпаратты орналастыру жолымен осындай өзгерістер күшіне енген күнге дейін күнтізбелік 15 (Он бес) күннен кешіктірмей хабардар етеді.

Тараптар осы Шарттың нысаны мен оған қосылу тәртібі Шарттар жасасудың жазбаша нысанына теңестірілетініне сөзсіз келіседі.

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ**1.1. Осы Шарттың талаптарына сәйкес Университет өзіне:****а) Білім алушының білім беру гранты негізінде:**

- Университеттің ішкі нормативтік құжаттарында белгіленген кредиттер санына уақтылы тіркелу және игеру шартымен күндізгі оқу нысаны бойынша, Білім алушының «Қосылу туралы өтініште» көрсетілген білім беру бағдарламасының жоғары және жоғары білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларының жекелеген тобы бойынша. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларының жекелеген тобы бойынша оқытудың нормативтік, сондай-ақ ең ұзақ мерзімі Қазақстан Республикасының нормативтік актілерімен және Университеттің ішкі нормативтік құжаттарымен айқындалады;

б) Білім алушыға қосымша өтеулі білім беру қызметтерін алу мүмкіндіктерін беру бойынша;

с) мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес оқыту, игерілген білім беру бағдарламасына сәйкес «бакалавр» немесе «магистр» дәрежесін беру, қорытынды аттестаттаудан өткен және «бакалавр» немесе «магистр» бағдарламасы бойынша жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің тиісті білім беру бағдарламасын меңгергенін растаған Білім алушыға қосымшасы бар диплом беру бойынша оқуды ұйымдастыру бойынша өзіне міндеттемелерді алады.

1.2. «Білім туралы» ҚР Заңының 47-бабының 17-тармағына сәйкес, осы Шартта көрсетілген тұлғалардың бюджет қаражатын өтеу немесе оның шығыстарын өтеу жөніндегі өз міндеттерін орындамаған жағдайда, олардың орындалуына мониторинг пен бақылауды қамтамасыз ету білім беру саласындағы уәкілетті органның («Қаржы орталығы» АҚ) сенім білдірілген агентіне жүктеледі.

2. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Университет өзіне мынадай міндеттемелер алады:

2.1.1. Білім алушыны Қазақстан Республикасының нормативтік актілері және Университеттің нормативтік құжаттары негізінде білім беру гранты және Білім алушы немесе Өкілдің тиісті оқуға түсу жылына көрсетілетін қызметтер құнының тізілімінде белгіленген толық сомасы мөлшерінде біржолғы жарна енгізуі негізінде Университеттің Білім алушыларының қатарына қабылдауға;

***Ескерту:** біржолғы жарнаның мөлшері және 1-ші академиялық кредиттің құны Атқарушы орган – Басқарма бекіткен Университеттің қызметтері құнының тізілімінде оқуға түсудің тиісті жылына және Университеттің білім беру қызметтеріне ақы төлеу қағидаларында белгіленеді.

Білім алушының тіркеле алатын кредиттер саны Университеттің Академиялық саясатында бекітілген.

Университетке оқуға түсудің тиісті жылына арналған Университеттің Қызмет көрсету құнының тізіліміне сәйкес осы Шартқа қосылу туралы берілген өтініш және түсу жарнасын төлеу негізіндегі бұйрықпен қабылдауға;

2.1.2. Ішкі нормативтік құжаттарды Университеттің электронды ресми ресурстарында Білім алушылардың танысулары үшін орналастыруға;

Тараптар Университеттің ішкі нормативтік құжаттарымен танысу туралы Білім алушының жеке қолы талап етілмейді деген келісімге келді.

2.1.3. Қазақстан Республикасының Жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарының талаптарына, Университеттің Академиялық саясатына және білім беру процесін реттейтін өзге де ішкі құжаттарға сәйкес бакалавр немесе магистр дайындығын қамтамасыз етуге;

2.1.4. Білім алушының денсаулығын сақтауды қамтамасыз ету мақсатында міндетті медициналық бөлімшенің жұмысын ұйымдастыруға;

2.1.5. Білім алушы жүргізген тіркеуге сәйкес Білім алушының оқу жүктемесінің көлемін анықтауға және оқытудың салауатты, қауіпсіз жағдайларын жасауға;

2.1.6. Университеттің ішкі нормативтік актілерінде көзделген тәртіпте Университеттің кітапханасы мен оқу залдарының оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорын пайдалануға еркін қолжетімділікті қамтамасыз етуге;

2.1.7. Білім алушыға Университеттің оқу бағдарламалары шеңберінде тапсырмаларды орындау үшін Университет басшылығы бекіткен жекелеген Ережелерде көзделген тәртіппен және шарттарда компьютерлік техниканы пайдалану мүмкіндігін беруге;

2.1.8. Жеке оқу жоспарына сәйкес ғылыми немесе кәсіптік тағылымдамаларды қоса алғанда, Білім алушылардың кәсіптік практикадан өтуін, зерттеу жұмыстарының барлық түрлерін және практикалық даярлықтан өтуін ұйымдастыруға;

2.1.9. Білім алушыға Университеттің ғылыми, мәдени, спорттық және басқа да іс-шараларына ерікті түрде қатысуға мүмкіндік беруге және ұйымдастыруға;

2.1.10. Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру саласындағы Қазақстан Республикасының нормативтік актілеріне, Университеттің Академиялық саясатының қағидаларына сәйкес Білім алушының жеке өтініші негізінде алынған грант шеңберінде даярлаудың бір бағыты шеңберінде басқа білім беру ұйымына, бір тіл бөлімінен екіншісіне, білім беру бағдарламасынан (мамандығына) ауысуын қамтамасыз етуге;

2.1.11. Білім алушыға Университеттің Академиялық саясатында және Университеттің өзге де ішкі құжаттарында көзделген шарттар мен тәртіпте қосымша кредиттерді игеру мүмкіндігін беруге;

2.1.12. Білім алушының өз қалауы бойынша оқудан шығару ережелері Университеттің Академиялық саясатымен және Университеттің өзге де ішкі құжаттарымен регламенттелген.

2.1.13. Осы Шартқа, тиісті жылға арналған қызметтер құнының тізіліміне өзгерістер мен толықтырулар енгізілген жағдайда, ақпаратты Университеттің интернет желісіндегі ресми сайтында, сондай-ақ Білім алушылармен Ақпараттық жүйелер мен коммуникация құралдарында осындай өзгерістер күшіне енген күнге дейін күнтізбелік 15 (Он бес) күннен кешіктірмей орнатуға.

2.2. Университет құқылы:

2.2.1. Білім алушыдан осы Шартқа сәйкес міндеттерді адал және тиісінше орындауды, Университеттің ішкі жергілікті нормативтік актілерін, оқу тәртібін сақтауды, Университет оқытушыларына, қызметкерлеріне, білім алушыларына әдептілік танытуды және құрметпен қарауды талап етуге;

Университеттің ішкі жергілікті нормативтік актілері (құжаттары) оның ресми ақпараттық ресурсында (Университет сайты, оқытудың автоматтандырылған ақпараттық жүйесі, корпоративтік пошта және т.б.) орналастырылған. Тараптар Университеттің ақпараттық ресурсында (Университет сайты, автоматтандырылған ақпараттық жүйе және т.б.) орналастырылған ішкі жергілікті нормативтік актілерге өзгерістер енгізу кезінде танысу туралы жазбаша акт жасауды талап етпейтіндігі туралы келісімге келді.

Университеттің ресми ақпараттық ресурсында (Университет сайты, корпоративтік пошта, автоматтандырылған ақпараттық жүйе және т.б.) орналастырылған ішкі жергілікті нормативтік актілер (құжаттар) Университеттің ресми сайтында жарияланған сәттен бастап 15 күнтізбелік күн өткеннен кейін заңды күшіне енді.

2.2.2. Білім алушыға оқу тәртібін, осы Шарттың 2.2.1-тармағының шарттарын, Университеттің ішкі жергілікті нормативтік актілерін бұзғаны үшін тәртіптік ықпал ету шараларын, тіпті Университеттен шығаруға дейін қолдануға;

2.2.3. Білім алушыдан Университет мүлкіне ұқыпты қарауды, компьютерлік және басқа да техникамен жұмыс істеу ережелерін сақтауды талап етуге;

Білім алушының іс-әрекетімен материалдық залал келтірілген жағдайда, оны қалпына келтіруге жұмсалған шығындарды Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген тәртіппен және тәртіппен өтеуді талап етуге;

2.2.4. Академиялық саясат талаптарын орындамаған, жазғы семестрдің нәтижелерін ескере отырып, академиялық кредиттердің белгіленген санын немесе ең төменгі көшіру балын (GPA) жинамаған және/немесе осы Шарттың

2.4.8-т.ескере отырып, жылдық жеке оқу жоспарын орындамаған Білім алушыны қайта оқу кезеңіне қалдыруға;

Бұл ретте Білім алушы бұрын қабылданған жеке оқу жоспары бойынша білім ала алады немесе жаңа жеке оқу жоспарын қалыптастыра алады.

Белгіленген мерзімде қайта оқу курсына тіркелмеген Білім алушыны оқудан шығаруға;

2.2.5. Білім алушыны оқу, ғылыми және шығармашылық қызметтегі жетістіктері үшін көтермелеуді және марапаттауды жүзеге асыруға;

2.2.6. Университеттің ішкі жергілікті нормативтік құжаттарында көзделген мерзімдерде және шарттарда өтеулі негізде қосымша кредиттерді игеру мүмкіндігін ұйымдастыруға;

2.2.7. Тәртіптік теріс қылық жасағаны, ішкі жергілікті нормативтік актілердің (құжаттардың) ережелерін, оқу тәртібін жүйелі немесе өрескел бұзғаны (дәлелді себепсіз сабақты жіберу, Университеттің ақпараттық ресурстарына заңсыз қол жеткізу және/немесе әрекет ету, дәйексіз құжаттарды, оның ішінде медициналық анықтамаларды ұсыну) үшін, академиялық үлгермеушілігі үшін, осы Шарттың талаптарын, оның ішінде 2.2.1-тармақтың талаптарын, Университет Жарғысын, Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларын, Университеттің ішкі жергілікті нормативтік актілерінің нормаларын бұзғаны үшін, ұсынылған қосымша қызметтер үшін Университет алдындағы қаржылық берешегі үшін Білім алушыны оқудан шығаруға және біржақты соттан тыс тәртіппен осы Шартты бұзуға;

2.2.8. Университеттің Академиялық саясатымен белгіленген академиялық сабақтарды жіберу мөлшерінің ең көп санынан асып кеткен жағдайда пәнді одан әрі оқуға және/немесе Білім алушыны бақылаудың барлық түрлеріне жіберілуіне жол бермеуге;

2.2.9. Білім бағдарламасы бойынша Білім алушылардың саны жеткіліксіз болған жағдайда (30 адамнан кем) Білім алушыны (оның келісімімен) даярлаудың бір бағыты аясынан басқа мамандыққа ауыстыруға, ал Білім алушының ауысуға келісімі болмаған жағдайда осы Шартты біржақты соттан тыс тәртіппен бұзуға;

2.2.10. Білім алушыны немесе оның Өкілін қаржылық академиялық берешегінің бар екендігі туралы, сондай-ақ келесі академиялық кезеңге тіркелу үшін келу қажеттілігі туралы хабардар етпеуге (академиялық үлгерімі, қаржылық берешегі туралы ақпарат Университеттің электрондық ақпараттық ресурстарында орналастырылады);

2.2.11. Академиялық лектерді қайта қалыптастыруды жүзеге асыруға;

2.2.12. ҚР дербес деректерді қорғау саласындағы заңнамасына сәйкес Тараптар Университет биометриялық деректерді, сондай-ақ кез келген ақпаратты, оның ішінде, осы Шарт шеңберінде және/немесе Университет білім беру және өзге де қызметтерді көрсеткен кезде қолжетімді болатын Білім алушыға, оның заңды Өкіліне тікелей немесе жанама қатысты аты, тегі, әкесінің аты, туған күні мен орны, мекенжайы, отбасылық жағдайы, білімі, ұлты және кез келген басқа ақпаратты («Дербес деректер») жинауды, өңдеуді, сақтауды, пайдалануды, беруді (таратуды, беруді, қол жеткізуді) және жоюды («өңдеуді») жүзеге асыруға құқылы екендігі туралы келісімге келді. Университет дербес деректерді қорғау саласындағы ҚР заңнамасының талаптарын сақтауды қамтамасыз етуге міндеттенеді. Білім алушының және оның заңды өкілінің осы Шарттан туындайтын мақсаттар үшін мемлекеттік уәкілетті органдар мен ҚР Білім және ғылым министрлігіне дербес деректерді жинауға, сақтауға, өңдеуге және беруге, сондай-ақ Университеттің білім беру және өзге де қызметтер көрсетуге жазбаша келісімі Білім алушы мен оның заңды өкілі осы Шартқа қосылған сәтте алынған болып есептеледі.

2.3. Өкілдің міндеттері мен құқықтары:

2.3.1. Өкіл Университеттің есеп шотына Білім алушыдан қосымша ақылы қызметтер үшін алынатын төлемнің уақтылы түсуін қамтамасыз етуге міндетті.

Білім алушы кәмелетке толған кезде қосымша қызметтерге уақтылы ақы төлеу жөніндегі міндеттемелер Білім алушыға ауысады.

2.3.2. Өкіл Білім алушылардың өз міндеттерін орындауын және белгіленген ережелерді сақтауын қамтамасыз етуде Университетке жәрдем көрсетеді, Білім алушылардың кәмелетке толғанға дейін олардың оқу сабақтарына қатысуын және Университетпен байланыста болу жолымен үлгерімін бақылауды жүзеге асырады және тәрбиелік сипаттағы шараларды қабылдайды. Білім алушы қосымша қызметтер үшін академиялық және/немесе қаржылық берешектің болуы туралы Өкілді дербес және уақтылы хабардар етуге міндеттенеді.

2.3.3. Тараптар Білім алушы кәмелетке толған кезде Өкілдің құқықтары мен міндеттері Білім алушыға ауысады деген келісімге келді. Бұл ретте қосымша келісім жасасу (осы Шарттың тараптары ретінде Өкілдің шығуы туралы) талап етілмейді.

2.3.5. 2.3.3-тармақта көзделген шарт туындаған кезде 2.3.1-тармақта көзделген Білім алушы үшін Кепілгердің берешекті өтеу жөніндегі шарт Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерді тоқтатқанға дейін сақталады.

2.3.6. Университеттің Интернет желісіндегі ресми сайтында, сондай-ақ Білім алушымен ақпараттық жүйелер мен коммуникация құралдарында орналастырылған осы Шартқа өзгерістер мен толықтыруларды бақылауды өз бетінше немесе Білім алушы арқылы жүзеге асыруға. Бұл ретте өкіл Шарттың өзгеруіне қатысты хабардарлыққа сілтеме жасауға құқылы емес.

2.3.7. Өкіл білім беру процесіне араласпауға, әлеуметтік желілерде және БАҚ-та қисынсыз «жалған» ақпаратты таратпауға, Университеттің имиджі мен іскерлік беделіне нұқсан келтіретін әрекеттер мен мәлімдемелерге жол бермеуге міндеттенеді.

2.4. Білім алушы міндетті:

2.4.1. Университеттің ішкі жергілікті нормативтік актілері, Университет басшылығының бұйрықтары мен өкімдері, Университет Жарғысы, осы Шарттың талаптары, Академиялық саясат, Академиялық адалдық жөніндегі нұсқаулықпен және ресми ақпараттық ресурста орналастырылған өзге де құжаттармен танысуға, сақтауға және орындауға;

2.4.2. Университеттің мүлкіне ұқыпты қарауға және оны ұтымды пайдалануға, оқу орнында, жатақханада, асханада және кітапханада тазалық пен тәртіпті қамтамасыз етуге, оқу мен тұру үшін ыңғайлы жағдай жасауға қатысуға;

2.4.3. Құжаттарды тапсыру кезінде Университет Қызметтері құнының тізіліміне сәйкес түсудің тиісті жылына түсу жарнасын төлеуді жүзеге асыруға;

Бұйрықпен Білім алушылардың құрамына қабылданған Білім алушыны оқудан шығару кезінде, оқудан шығару негізіне қарамастан, біржолғы түсу жарнасы қайтарылуға жатпайды.

2.4.4. Университеттің қосымша қызметтеріне ақы төлеуді тиісті оқу жылына арналған Қызметтер құнының тізілімі негізінде жеке өзі немесе өз Өкілі арқылы уақтылы жүргізуге;

2.4.5. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына негізделген жеке оқу жоспарының толық көлемінде білімді, практикалық дағдыларды меңгеруге, оқу сабақтарының барлық түрлеріне қатысуға, бақылаудың барлық түрлерін белгіленген мерзімде тапсыруға;

2.4.6. Жеке оқу жоспарын жасау кезінде білім беру саласындағы нормативтік актілерді, Университеттің Академиялық саясат ережелерін қатаң сақтауға және оқу пәндеріне тіркелудің белгіленген тәртібі мен мерзімдерін сақтауға;

2.4.7. Дәлелді себептермен, оның ішінде Білім алушы амбулаториялық немесе стационарлық емделуде болған кезде сабақтарды өткізіп алған жағдайда, өзі немесе туыстары не Өкілі арқылы 2 жұмыс күні ішінде Жоғары мектептің тиісті директоратын (факультетін) болған жағдай туралы жазбаша хабардар етуге, кейіннен уақытша еңбекке жарамсыз парағы/анықтамасы жабылған (олардың дұрыстығын тексеру үшін) немесе төтенше сипаттағы оқиғалар аяқталған сәттен бастап осы жағдайды растайтын құжаттарды 5 жұмыс күні ішінде ұсынуға; Жоғарыда көрсетілген мерзім ішінде осы тармақта көрсетілген оқиғаларды растайтын құжаттар ұсынылмаған жағдайда, Университет бұдан өрі Білім алушы ұсынған құжаттарды қабылдамауға және қарамауға құқылы.

2.4.8. Жеке оқу жоспарында көзделген жұмыстардың барлық түрлерін орындауға және пән бойынша кредиттер алу үшін оң қорытынды баға алуға. Білім алушыларға пән бойынша қанағаттанарлықсыз қорытынды баға алған кезде осы пән бойынша кредиттер берілмейді.

Үлгерімге ағымдағы бақылауды, аралық қорытынды аттестаттауды жүргізу тәртібі Қазақстан Республикасының заңнамасында және Университеттің ішкі жергілікті нормативтік актілерінде айқындалады.

2.4.9. Пән бойынша «қанағаттанарлықсыз» қорытынды бағасын алған және/немесе осы Шарттың 2.2.8-тармағына сәйкес сабақтарды жібергені үшін пәнді оқуға жіберілмеген Білім алушы келесі академиялық кезеңде немесе қосымша семестрде жеке оқу жоспарында көзделген оқу сабақтарының барлық түрлеріне қайтадан ақылы негізде қатысады, рұқсат алады және қорытынды бақылауды тапсырады. Ол үшін Білім алушы қайтадан пәнге тіркелу рәсімінен өтеді. Белгіленген кредиттер санын және/немесе ең төменгі ауысу балын жинамаған, өзінің жылдық жеке оқу жоспарын орындамаған Білім алушы бұйрыққа сәйкес қайта оқу курсына қалдырылады.

2.4.10. Әскери есепке алу ережелерін сақтауға;

2.4.11. Қазақстан Республикасының аумағында шетел азаматтарын уақытша тіркеу қағидаларын сақтауға.

Бұл ретте Білім алушы Университетті жазбаша хабардар етуге міндеттенеді:

- қаладан немесе елден тыс жерлерге шығудың болжамды күніне дейін 3 (үш) жұмыс күні бұрын;
- Қазақстан Республикасының аумағына келген күні төлқұжат пен келгенін растайтын құжаттарды ұсына отырып;
- уақытша тұру туралы құжатта (УТР) көрсетілген Қазақстан Республикасының аумағында уақытша болу мерзімі өткенге дейін 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей, Қазақстан Республикасының аумағында үздіксіз болу кезінде, уақытша болу мерзімдерін ұзарту қажеттілігі туралы;

Университетті ақпараттандырмаған және/немесе ақпараттандырудың мерзімдері мен тәртібін бұзған жағдайда Білім алушы Университетке барлық айыппұл санкцияларын, сондай-ақ Университеттің ықтимал шығындарын өтейді.

2.4.12. Әкімшіліктің талабы бойынша Шарт талаптарын, ішкі тәртіп ережелерін, Университеттің ішкі жергілікті нормативтік актілерін сақтау мәселелері бойынша жазбаша түсініктемелер беруге;

2.4.13. Жыл сайын Университеттің медицина қызметкерлеріне медициналық тексеруден және флюорографиядан өткенін растайтын тиісті түрде ресімделген құжаттарды ұсынуға. Медициналық қарап-тексеруді немесе флюорографияны олардың мерзімі өткеннен кейін не Университет әкімшілігі белгілеген мерзімде ұсынбау – Білім алушыны оқу сабақтарына және/немесе ағымдағы, қорытынды бақылауға жібермеуге әкеп соғады.

Ауырған жағдайда осы Шарттың 2.4.7-тармағына сәйкес денсаулық жағдайы туралы медициналық құжаттарды ұсынуға;

2.4.14. Тегі, аты, әкесінің аты, отбасылық жағдайы, тұрғылықты жері, телефоны, электрондық пошта мекенжайы өзгерген сәттен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде тиісті құжаттарды ұсына отырып, бұл туралы Университетті жазбаша хабардар етуге. Хабарламаған жағдайда Университет құжаттарды уақтылы бергені, хат-хабарларды жібергені немесе Білім алушының тиісті деректеріне байланысты өзге де әрекеттер үшін жауапты болмайды.

2.4.15. Университеттің автоматтандырылған ақпараттық жүйелерінің пайдаланушысы болып табылатын Білім алушы құпиялылықты сақтауға міндетті және оның жүйеге кіруін қамтамасыз ететін өзінің логині мен құпия сөзін басқа адамға беруге құқығы жоқ. Білім алушы Университеттің электрондық ақпараттық жүйелерінде өз бетінше тіркеледі, жазады және өтініш береді.

Университеттің электрондық ақпараттық жүйелерінде өтініштердің барлық нысандары мен түрлерін тіркеу және беру рәсімдері Өтініш берудің жазбаша нысанына теңестіріледі.

2.4.16. Университетке материалдық залал, ар-намысы мен іскерлік беделіне нұқсан келтірілген жағдайда, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген тәртіппен толық материалдық жауаптылықта болуға тиіс.

2.4.17. Практиканың барлық түрлерінен уақтылы өтуге, олар бойынша есептерді қорғауға, зерттеу жұмыстарының барлық түрлерін жүзеге асыруға, жеке оқу жоспарына сәйкес практикалық дайындықтан, ғылыми және кәсіби тағылымдамадан өтуге;

2.4.18. Тиісті жылға арналған «M.S. Narikbaev atyndaǵy KAZGUU Universiteti» АҚ Қызметтері құнының тізіліміне сәйкес кітапхана қорына зиян келтіргені үшін (әдебиеттерді кітапхананың оқу залынан өз бетінше шығару, кітаптарды бүлдіру / парақтарын жырту / кітапты кітапханаға уақтылы қайтармауы, кітапты жоғалту және т. б.) жауапты болуға;

2.4.19. Білім беру ұйымының оқытушыларына, қызметкерлеріне және білім алушыларына құрметпен қарауға және әдептілік танытуға, әлеуметтік желілерде және БАҚ-та қисынсыз «жалған» ақпарат таратпауға, Университеттің имиджі мен іскерлік беделіне нұқсан келтіретін әрекеттер мен сөздерге жол бермеуге, сондай-ақ бейне/аудио немесе өзге де оқу контентін таратпауға;

2.4.20. Өкілдің назарына академиялық үлгерімге, сабаққа қатысуға, Білім алушыға тәртіптік жаза жүктеуге және оны материалдық жауапкершілікке тартуға қатысты ақпаратты уақтылы және толық көлемде жеткізуге;

2.4.21. Өз денсаулығы мен өміріне, басқалардың денсаулығы мен өміріне ұқыпты қарауға. Білім алушы жеке өзі де, оның қатысуымен де адам өмірі мен денсаулығына қарсы бағытталған құқыққа қайшы әрекеттер үшін ҚР заңнамасында көзделген жауаптылықта болады.

2.4.22. «Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушы» мәртебесі, сондай-ақ өмірлік қиын жағдайдағы адам (жетімдер, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар және т.б.) мәртебесі болған кезде Білім алушы Университетке тиісті мәртебені растайтын барлық қажетті құжаттарды ұсынады.

Растайтын құжаттар ұсынылмаған және/немесе дұрыс емес құжаттар ұсынылған жағдайда, Университет Білім алушылардың жеңілдіктер мен өзге де төлемдерді алмағаны немесе уақтылы алмағаны үшін жауап бермейді.

2.4.23. Университеттің интернет желісіндегі ресми сайтында, сондай-ақ Университетпен Ақпараттық жүйелер мен коммуникация құралдарында орналастырылған осы Шартқа өзгерістер мен толықтыруларды өз бетінше бақылауды жүзеге асыру. Бұл ретте Білім алушы шарттың өзгеруіне, сондай-ақ қосымша қызметтер үшін бар дебиторлық берешекке қатысты хабардарлыққа сілтеме жасауға құқылы емес.

2.4.24. Егер мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша Білім алушы тиісті академиялық кезеңде (семестрде) ҚР МЖМБС белгілегеннен аз кредиттер санына тіркелсе және/немесе белгіленген және/немесе нормативтік оқу мерзімінің ұлғаюына әкеп соғатын бір академиялық кезеңге (семестрге) тіркелмесе, онда Білім алушы:

1) ақылы негізде қайта оқу курсына немесе Білім алушылар құрамынан шығару туралы өтініш беруге;

2) Университетпен білім беру қызметтерін өтеулі көрсету шартын жасасуға және «M.S. Narikbaev atyndaǵy KAZGUU Universiteti» АҚ қызметтерінің құны тізілімі бойынша өз қаражаты есебінен қайта оқу курсының жылына одан әрі оқу ақысын төлеуді жүзеге асыруға.

2.4.25. «Білім туралы» ҚР Заңының 47-бабының 17-тармағына және осы Шартқа 2-қосымшаға сәйкес өзіне қабылданған міндеттемеге сәйкес Қазақстан Республикасының Үкіметі айқындайтын тәртіппен кемінде үш жыл жұмыспен өтуге;

2.4.26. Оқуды аяқтағаннан кейін жұмыспен өтеу орнына ағымдағы жылдың 01 қыркүйегіне дейін келуге;
2.4.26. Ағымдағы жылдың 5 қыркүйегіне қарай жұмысқа қабылдау туралы бұйрықтың расталған көшірмесін жолдау арқылы білім беру саласындағы уәкілетті органның сенім білдірілген агентіне өзінің келгені туралы хабарлау қажет. Көрсетілген құжатты ұсынбау жұмыс орнына келмеген болып есептеледі.

2.4.27. Бөлу орны бойынша жұмысқа қабылдаудан бас тартқан жағдайда жұмысқа қайта бөлу үшін жас мамандарды дербес бөлу жөніндегі Комиссияға жазбаша өтінішпен жүгінуге;

2.4.28. Жұмыспен өтеу жөніндегі міндеттемелер орындалмаған жағдайда, оны оқытуға байланысты бюджет қаражаты есебінен жұмсалған шығыстарды толық көлемде өтеуге.

2.5. Білім алушы құқылы:

2.5.1. Университеттің академиялық саясат қағидаларына сәйкес, грант сертификатында көрсетілген дайындықтың бір бағыты аясында басқа білім беру ұйымына, бір тілдік бөлімшеден екіншісіне, бір білім беру бағдарламасынан (мамандықтан) екіншісіне – жеке өтініш негізінде ауысуға;

2.5.2. Қосымша ақыға қосымша білім беру қызметтерін алуға;

2.5.3. Университеттің Білім беру қызметтері құнының тізілімінде белгіленген мөлшерде қайтарымды кепілдендірілген депозит енгізу шартымен Университеттің кітапханасы мен оқу залдары базасында оқу, оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына еркін қол жеткізуге және пайдалануға;

2.5.4. ҚР БҒМ және Университет басқа білім беру ұйымдарында, оның ішінде академиялық ұтқырлық бағдарламалары бойынша белгілеген ережелерге сәйкес кредиттерді игеруге;

2.5.5. Университеттің өзін-өзі басқару органдарына қатысуға;

2.5.6. Өзін-өзі басқару органдарының шеңберінде өзін-өзі басқару органдарының қалауы бойынша жекелеген жобаларды қаржыландыру мақсатында, оның ішінде спорттық және өзге де қоғамдық іс-шараларға қатысу үшін ақша қаражатын жинау үшін қор құруға;

2.5.7. Өзін-өзі басқару органдары құратын қорға ерікті негізде ақшалай қаражат салуға;

2.5.8. Жазбаша өтініш бойынша академиялық мәселелер бойынша кеңес алуға;

2.5.9. Академиялық кезең басталғанға дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей тиісті Жоғары мектептің Академиялық сапа комитетіне дәлелді себебін көрсете отырып, кезекті академиялық кезеңге тіркелу мүмкін еместігі туралы өтініш беруге;

2.5.10. Осы Шарт Білім алушының немесе Университеттің бастамасы бойынша тоқтатылған жағдайда Білім алушы оқуға қайта қабылдау жылына арналған Құн тізіліміне сәйкес ақылы негізде оқуға қайта қабылдануға құқылы. Бұл ретте, Шарттың 2.4.25-2.4.28-тармақтарында көрсетілген өтеу жөніндегі шарттарды Білім алушылар оқуды аяқтағаннан және қорғағаннан кейін орындауға тиіс.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

3.1. Оқудан шығарылған және қайта оқу курсына қайта қабылданған мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқитын Білім алушы одан әрі оқу кезеңінде мемлекеттік білім беру грантынан айырылады.

3.2. 3.1-тармақтың негізінде Білім алушы оқуын жалғастырған жағдайда осы Шартты Өтеулі білім беру қызметтерін көрсету туралы шартқа қайта жасасуға міндетті.

3.3. Ішкі нормативтік құжаттарда көзделген Университеттің қосымша білім беру және өзге де білім беру қызметтері үшін қаржылық берешек туындаған жағдайда, Университет автоматтандырылған ақпараттық жүйелерді бұғаттайды және Білім алушыға бақылаудың барлық түрлерін (ағымдағы және қорытынды) тапсыруға жол берілмейді және Университеттен шығарылуға жатады. Пайда болған борыш Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен өндіріп алынады.

3.4. Осы Шартта көзделмеген жағдайларда Тараптар өз міндеттерін орындамағаны не тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауапты болады.

3.5. Университет Білім алушыларға тұрғылықты жері, телефоны, отбасылық жағдайы және басқа да мәліметтер туралы дұрыс емес және шындыққа сәйкес келмейтін мәліметтерді ұсынудың салдары үшін жауап бермейді.

3.6. Білім алушы өзінің тұрғылықты жері, телефоны, отбасылық жағдайы және т.б. туралы жалған және шындыққа сәйкес келмейтін мәліметтерді ұсынудың салдары үшін толық жауап береді.

3.7. Білім алушы келтірілген залалды толық көлемде өтейді және осы Шарттың 2.2.1, 2.2.7, 2.4.11, 2.4.15, 2.4.16 және 2.4.19-тармақтарында көрсетілген әрекеттерді жасаған кезде Университет Білім алушыларының құрамынан шығарылуға жатады. Бұл ретте Университет келтірілген, оның ішінде имиджі мен іскерлік беделіне келтірілген залалды сот тәртібімен өндіріп алуға құқылы.

3.8. 2.4.25, 2.4.26, 2.4.27, 2.4.28-тармақтарда көзделген міндеттемелерден бас тартқан және/немесе жалтарған жағдайда Білім алушы «Қаржы орталығы» АҚ білім беру саласындағы уәкілетті органның сенім білдірілген агентімен дауды реттеуге байланысты барлық процестік және өзге де шығыстарды өзіне алады.

4. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ

4.1. Осы Шартты орындау процесінде туындайтын келіспеушіліктер мен дауларды Тараптар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында алдын ала тәртіппен тікелей қарайды.

4.2. Тараптар келіссөздер, өзара қолайлы шешімдер әзірлеу жолымен шешпеген мәселелер шартты орындау орны бойынша Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

5. ЕРЕКШЕ ШАРТТАР

5.1. Лицензияны қайтарып алуға байланысты білім беру қызметін жою немесе тоқтату процесінің негізінде Университет қызметі тоқтатылған жағдайда, Университет Білім алушылардың басқа білім беру ұйымдарында оқу жылын аяқтауы жөнінде шаралар қабылдауы тиіс.

5.2. Осы Шартқа қосыла отырып, Білім алушы және оның заңды өкілі Қызмет көрсету сапасы мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету мақсатында Білім алушы немесе оның Өкілімен және Университет қызметкерлерімен сұхбаттасу басталарда жазба жүргізілетіндігі туралы хабардар етілгеннен кейін Университет ғимаратында бейне/аудиожазбаны жүзеге асыру, қосымша ақпараттандырусыз электрондық хабарламалар жазбаларын сақтау, сондай-ақ телефон арқылы сөйлесулерді жазу құқығын береді. Білім алушы және/немесе оның Өкілі мұндай бейне/аудиожазбалар және/немесе телефон сөйлесулері/электрондық келіссөздер жазбалары (оның ішінде мессенджерлер арқылы) Тараптар арасындағы даулар мен келіспеушіліктерді сот талқылауы барысында дәлел ретінде пайдаланылуы мүмкін екендігіне өз келісімін білдіреді.

6. ШАРТТЫҢ ҚОЛДАНЫЛУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫН ӨЗГЕРТУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ

6.1. Осы Шарт Білім алушының және/немесе оның заңды Өкілінің «Қосылу туралы өтінішке» қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және Университеттің оқу жоспарына сәйкес барлық оқу мерзіміне, ал өзара есеп айырысу бөлігінде – Тараптар қабылдаған міндеттемелерді толық орындағанға дейін қолданылады.

6.2. Білім алушы оқудан шығарылып, кейіннен Университеттің Білім алушыларының құрамына қайта қабылданған жағдайда, жаңа шарт жасалады, бұл ретте жаңа шарт жасасу сәтінде белгіленген талаптар күшіне енеді.

6.3. Осы Шарттың талаптары Университеттің интернет желісіндегі ресми сайтында, сондай-ақ Білім алушымен ақпараттық жүйелер мен коммуникация құралдарында өзгеріс немесе толықтыру туралы ақпаратты орналастыру арқылы Университетпен өзгертілуі және толықтырылуы мүмкін.

Осы Шарттың жекелеген талаптарын өзгерту оның бір немесе бірнеше тармақтарының қолданылуын тоқтату ретінде осы Шарттың қолданылуын тұтастай тоқтатпайды.

6.4. Білім алушы (Өкіл) ұсынылған қосымша қызметтер үшін Университетке нақты жұмсалған шығыстарды толық төлеген жағдайда, Университетке тиісті өтініш жолдай отырып, Шартты орындаудан бас тарта алады.

6.5. Тараптар арасындағы шарттық қатынастарды тоқтату сәті Тараптардың өзіне алған міндеттемелерді толық орындауы болып табылады.

6.6. Осы Шартты тоқтатуға Университеттің Білім алушыны оқудан шығару туралы тиісті бұйрығын шығару және бұзу туралы келісім жасасу талап етілмейді.

6.7. Осы Шарт Университеттің интернет желісіндегі ресми сайтында орналастырылған.

**Білім беру гранты негізінде білім беру
қызметтерін көрсету шартына №1-қосымша
(күндізгі оқу нысаны)****МІНЕЗ-ҚҰЛЫҚ ЕРЕЖЕЛЕРІ**

1. Білім алушы Университет аумағында «M.S. Narikbaev atyndaǵy KAZGUU Universiteti» АҚ Мінез-құлық кодексін және сыртқы келбетіне қойылатын талаптарды қоса алғанда, Университеттің өзге де ішкі нормативтік құжаттарын басшылыққа алуға міндеттенеді.
2. Университет аумағында және ғимараттарында:
 - темекі өнімдерін (электрондық темекіні, кальянды және т.б. қоса алғанда) шегуге, «насыбайды», алкогольі аз сусындарды қоса алғанда, спирттік ішімдіктерді пайдалануға;
 - сағызды пайдалануға;
 - уытты және есірткілік мас болу құралдарын, сондай-ақ олардың прекурсорларын (тізбесі Қазақстан Республикасының заңнамасында айқындалатын), сондай-ақ жарылғыш, қатты иісті заттар мен пиротехникалық құралдарды сақтауға, пайдалануға және таратуға;
 - құмар ойындарды ойнауға, Университетке мас күйінде, есірткі немесе уытты мас күйінде келуге;
 - өзімен бірге жануарларды алып келуге;
 - сағат 22:00-ден 07:00-ге дейінгі кезеңде түнгі тыныштық пен ұйқыны бұзуға тыйым салынады.
3. Білім алушы және/немесе оның Өкілі Қосылу туралы өтінішке қол қою кезінде осы Қосымшамен және Кодекспен танысқанын растайды және танысу туралы жеке қол қою талап етілмейді.

**Басқарма шешімімен бекітілді
Басқару органы - Басқарманың 20.05.2024 жылғы №13-хаттамасы**

МІНДЕТТЕМЕЛЕР

1. Білім беру гранты негізінде оқитын Білім алушы «Қосылу туралы өтінішке» қол қою жолымен осы Шартқа қосыла отырып, «Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Қазақстан Республикасының Заңында және ҚР Үкіметінің 30.03.2012 жылғы № 390 қаулысымен бекітілген Мамандарды жұмысқа жіберу қағидаларында айқындалған тәртіппен (бұдан әрі – Қағидалар) кемінде 3 (үш) жыл өтеу жөнінде өзіне шартсыз, қайтарылмайтын міндеттемені қабылдайды.
2. Сонымен қатар, Қағидалардың 22-тармағының нормаларына сәйкес, өтеу бойынша міндеттемелер орындалмаған жағдайда, Білім алушы білім беру гранты негізінде оқуға байланысты бюджет қаражаты есебінен келтірілген шығыстарды толық көлемде өтеуге міндеттенеді.
3. Білім алушы және/немесе оның Өкілі қосылу туралы өтінішке қол қоя отырып, ҚР Үкіметінің 30.03.2012 жылғы № 390 қаулысымен бекітілген Мамандарды жұмысқа жіберу қағидаларымен, осы Қосымшамен танысқандығын растайды және танысу туралы жеке қол қою талап етілмейді.
4. Білім алушы өтеу және/немесе өтеуден бас тартқан кезде шығындарды өтеу бойынша жоғарыда көрсетілген міндеттемелерді орындау үшін Осы шартқа Қосылу туралы өтінішке қол қою барысында:
 - білім беру саласындағы уәкілетті органның («Қаржы орталығы» АҚ) операторына Университетті бітіргеннен кейін жұмысқа орналасу орнын анықтауға мүмкіндік беретін дербес деректерді, оның ішінде міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар, әлеуметтік медициналық сақтандыру қорына аударымдар мен жарналар, сондай-ақ еңбек шарттарының болуы туралы деректерді жинауға және өңдеуге;
 - халықты әлеуметтік қорғау саласындағы уәкілетті мемлекеттік органның (ҚР ЕХӘҚМ) деректер базасының операторына «Қаржы орталығы» АҚ-ны міндетті зейнетақы жарналары, әлеуметтік аударымдар, әлеуметтік медициналық сақтандыру қорына аударымдар мен жарналар туралы дербес деректерді, сондай-ақ еңбек шарттарының болуы туралы ақпаратты үшінші тұлға ретінде беруге өз келісімін береді.
5. Осы міндеттеменің 4-тармағында көрсетілген келісім Университетте оқуды аяқтағаннан кейін «Білім туралы» ҚР Заңының 47-бабының 17-тармағына сәйкес Білім алушылардың болжамды жұмыс істеуінің барлық кезеңіне қолданылады.