

Университета КАЗГЮУ имени М.С.Нарикбаева

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АКАДЕМИЧЕСКОМ И ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
(УЧЕНОМ СОВЕТЕ)

Астана, 2018

Настоящее положение разработано на основе Закона Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 г., Закона Республики Казахстан «Об акционерных обществах» от 13 мая 2003 г., Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 г. № 595, и включает в себя полномочия, состав и структуру, а также организацию деятельности Академического и Исследовательского Совета (Ученого Совета) Университета КАЗГЮУ имени М.С.Нарикбаева.

Утвержден решением Правления Университета КАЗГЮУ имени М.С.Нарикбаева
Протокол № 192 от «24» 12 2018 г.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения Председателя Правления Университета КАЗГЮУ имени М.С.Нарикбаева

СОДЕРЖАНИЕ	
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
II. КОМПЕТЕНЦИЯ	4
III. СОСТАВ	7
IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА	8

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Академический и Исследовательский Совет (Ученый Совет) - далее - «Совет», - представляет собой коллегиальный орган по определению академической политики Университета КАЗГЮУ имени М.С.Нарикбаева (далее - Университет) в образовательной и исследовательской деятельности Университета.

2. Совет действует на основе полномочий, предоставленных Уставом Университета Ученому Совету и делегированных ему Правлением Университета.

3. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Республики Казахстан, Уставом Университета, Академической политикой Университета, Политикой в области обеспечения академического качества и другими внутренними документами Университета.

4. Совет может быть реорганизован или упразднен решением Правления Университета.

II. КОМПЕТЕНЦИЯ

5. Совет обеспечивает соблюдение Академической политики, Политики в области обеспечения академического качества и других внутренних документов Университета во время их применения и толкования в образовательной, исследовательской и других областях деятельности Университета.

6. В целях реализации своей основной задачи Совет:

6.1. обсуждает и принимает политику Университета в отношении приема, перевода и восстановления студентов всех форм обучения;

6.2. утверждает, вносит изменения и дополнения в основные образовательные программы (Major);

6.3. обсуждает и утверждает положения об академических и исследовательских подразделениях Университета;

6.4. по итогам учебного года обязательным вопросом повестки является вопрос необходимости внесения изменений и дополнений в действующие нормативные документы академического характера. Докладчиком по данному вопросу является Секретарь Совета;

6.5. По итогу решения вопроса членами Совета утверждается реестр изменений;

6.6. учреждает комиссии по оценке деятельности академических подразделений Университета на соответствие Академической политике;

6.7. обсуждает и утверждает планы достижения стратегических целей Высшей школы права, Международной школы экономики, Высшей гуманитарной школы, Бизнес-школы и других академических подразделений Университета;

6.8. обсуждает и утверждает политику и другие документы, регламентирующие процедуры обеспечения и повышения качества в

академической и исследовательской областях, включая академические стандарты, ежегодные планы и программы повышения качества образования и науки;

6.9. обсуждает и утверждает документы, регулирующие основные процессы обучения и проведения исследований, включая приоритетные направления развития науки Университета;

6.10. обсуждает и утверждает темы магистерских и докторских диссертаций;

6.11. разрабатывает, обсуждает и утверждает стандарты академической честности, включая Руководство по обеспечению академической честности, вносит в него изменения и дополнения, правила проведения текущего и итогового контроля и других внутренних документов по вопросам обеспечения академической честности в образовании и науке;

6.12. утверждает политику в отношении управления образовательными программами, проведения исследований и обеспечения качества образования и проведения исследований;

6.13. определяет полномочия и утверждает положения о комитетах Высшей школы права, Международной школы экономики, Высшей гуманитарной школы, Бизнес-школы и других академических подразделений Университета;

6.14. разрешает спорные ситуации в отношении границ полномочий комитетов Высшей школы права, Международной школы экономики, Высшей гуманитарной школы, Бизнес-школы и других академических подразделений Университета и в случае необходимости отменяет или вносит изменения и дополнения в решения комитетов школ;

6.15. обсуждает и утверждает положение о Диссертационном совете Университета по защите диссертаций на соискание степени доктора философии (Ph.D.) и степени доктора по профилю;

6.16. обсуждает и утверждает положение о Библиотеке и библиотечной комиссии;

6.17. представляет Председателю Правления кандидатов на присуждения международных и национальных премий, и наград в области образования и науки;

6.18. представляет Председателю Правления кандидатов на присуждение звания «Почетный профессор»;

6.19. на основе представления Председателя Правления или по просьбе подразделений Университета выдает заключения в отношении учреждения, реорганизации или ликвидации подразделений Университета;

6.20. дает рекомендации в отношении Стратегии Университета;

6.21. обсуждает и утверждает текст меморандумов, соглашений и программ сотрудничества с другими образовательными и научными учреждениями, дает представление Председателю Правления или Провосту на подписание таких документов;

6.22. подтверждает соответствие заявок Университета на проведение международных и национальных исследований принципам этики и академической честности;

6.23. определяет меры по защите прав интеллектуальной собственности;

6.24. обсуждает и дает рекомендации по опубликованию учебников, учебных пособий, монографий с использованием наименования и логотипа Университета;

6.25. на основе представления Председателя Правления или подразделений Университета выдает заключения в отношении утверждения, внесения изменений и дополнений в положения о подразделениях Университета;

6.26. разрешает вопросы материальной поддержки обучающихся;

6.27. обсуждает и разрешает любые другие вопросы любого характера, которые могут оказать влияние на качество образовательных программ, проведения научных исследований и иные аспекты академической деятельности Университета;

6.28. осуществляет иные полномочия, определенные Уставом и решением Правления Университета;

6.29. разрешает любые споры в отношении полномочий Совета, толкования и применения настоящего Положения.

III. СОСТАВ

7. Состав Совета определяется настоящим Положением.

8. Персональный состав голосующих и неголосующих членов Совета определяется решением Правления.

9. Председателем Совета является Провост, которому Председатель Правления делегировал полномочия председателя в Совете. В случае его отсутствия функции Председателя Совета могут быть осуществлены Председателем Правления или иным лицом, согласованным с Председателем Правления и Провостом.

10. Следующие голосующие члены Совета выступают *ex officio*:

10.1. Председатель Правления;

10.2. Провост;

10.3. Декан (директор) Высшей школы права;

10.4. Декан (директор) Международной школы экономики;

10.5. Декан (директор) Высшей гуманитарной школы;

10.6. Директор Бизнес-школы;

10.7. Руководитель (заведующий) Военной кафедрой;

10.8. Руководитель International Office (Отдела международного сотрудничества);

10.9. Руководитель Офиса регистратора;

10.10. Вице-провост по студенческим делам;

- 10.11. Председатели комитетов по академическому качеству и науке Высших школ;
 - 10.12. Председатель студенческой организации;
 - 10.13. Студенты Высших школ;
 - 10.14. Профессорско преподавательский состав Высших школ;
 - 10.15. Вице-проректор по науке;
 - 11.16. Неголосующими членами Совета являются:
 - 11.17. Заместитель Председателя Правления;
 - 11.18. Руководитель Отдела информационных технологий;
 - 11.19. Руководитель Управления правового обеспечения;
 - 11.20. Руководитель Департамента Стратегического планирования и управления персоналом;
 - 11.21. Руководитель офиса обеспечения качества;
 - 11.22. Руководители образовательных программ Высших школ;
 - 11.23. Руководитель Офиса эдвайзеров Высших школ;
 - 11.24. Заместители Деканов (директоров) Высших школ.
12. Каждый голосующий член Совета обязан принимать участие в заседаниях Совета и при принятии решений имеет один голос.
13. Каждый неголосующий член Совета имеет право принимать участие в заседаниях Совета, знакомиться со всеми материалами, обсуждаемыми Советом. Совет может пригласить к участию в его заседаниях сотрудников, студентов или представителей других организаций, государственных органов и учреждений.
14. Председатель Совета председательствует на всех заседаниях Совета и обеспечивает организацию его работы.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

15. Заседания Совета проводятся, как правило, не реже одного раза в месяц.
16. Внеочередное заседание Совета проводится по инициативе Председателя Совета или по просьбе любого члена Совета.
17. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при совпадающем мнении Председателя Правления. При равном количестве голосов решение считается не принятым, а Председатель обеспечивает достижение большинства в Совете, в том числе посредством учреждения согласительных комиссий.
18. Решение считается принятым, если за него проголосовало 2/3 голосующих членов Совета от присутствующих на заседании.
19. По итогам каждого заседания составляется протокол. Техническое сопровождение деятельности Совета возлагается на Секретаря Совета.
20. Секретарь Совета предоставляет выписки из протоколов заседаний Совета по запросам членов Совета по истечении 5 (пяти) рабочих дней после проведения заседания Совета.

21. Председатель Совета разъясняет решения Совета.

22. Проекты документов, обсуждаемых, принимаемых и утверждаемых Советом, могут быть представлены Председателем Совета и академическими подразделениями Университета.

23. Деканы (директора) Высшей школы права, Международной школы экономики, Высшей гуманитарной школы, Бизнес-школы и руководители других академических подразделений Университета ответственны за разработку и представление на рассмотрение Совета проектов документов по вопросам образования и проведения исследований.

24. В случае, если представляемый на рассмотрение Совета проект документа содержит вопросы, не имеющие непосредственно академического характера, эти вопросы согласуются с соответствующими подразделениями Университета.

25. Повестка заседания Совета формируется не менее, чем за неделю до предполагаемой даты заседания.